

Afschrift van de akte van oprichting van  
**Stichting Rotterdam-Orgelstad**, gevestigd te  
Rotterdam, verleden op 31 december 2002 voor  
mr. W.F.O. Stricker, notaris te Rotterdam.

STICHTING

Heden eenendertig december -----  
 tweeduizend twee, verscheen voor mij, -----  
 mr. Willem Frederik Otto Stricker, notaris te Rotterdam: -----  
 de heer mr. Harm Geert Noppers, werkzaam ten kantore van Houthoff Buruma,  
 Rotterdam en adres: Weena 355, 3013 AL Rotterdam, geboren te Heerde op dertien  
 juli negentienhonderd vijfenzeventig, houder van paspoort met nummer:  
 N72173103, te dezen handelende als schriftelijk gevolmachtigde van: -----

- I. de heer mr. **Jan Michiel Hebly**, geboren te Nieuweschans op achttien sep-  
 tember negentienhonderd vijfenvijftig, wonende te (3061 BB) Rotterdam,  
 Mecklenburglaan 11, gehuwd, houder van paspoort geldig tot zeven novem-  
 ber tweeduizend zes en genummerd NB1330762, ("**Oprichter 1**"); -----
  - II. de heer **Nicolaas van Wijngaarden**, geboren te Rotterdam op acht juli  
 negentienhonderd zevenendertig, wonende te (3062 KC ) Rotterdam, Hoge  
 Filterweg 172, gehuwd, houder van paspoort geldig tot zeven juni  
 tweeduizend vijf en genummerd N99198178, ("**Oprichter 2**"); -----
  - III. de heer **Franciscus Wilhelmus Johannes Petrus Migchielsen**, geboren te  
 Oss op drie juli negentienhonderd vijfenvijftig, wonende te (3161 VL) Rhoon,  
 Ghijsseland 160, gehuwd, houder van rijbewijs geldig tot dertig juni  
 tweeduizend negen en genummerd 3155826802, ("**Oprichter 3**"); -----
- De Oprichter 1, 2 en 3 hierna gezamenlijk ook te noemen: ("**Oprichter**"). -----

**Volmachten**-----  
 Van voormelde volmachten blijkt uit drie onderhandse akten van volmacht welke aan  
 deze akte worden gehecht. -----

De Oprichter verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de vol-  
 gende statuten vast te stellen: -----

**Artikel 1. Naam en zetel**-----

- 1.1. De stichting draagt de naam: **Stichting Rotterdam-Orgelstad**. -----
- 1.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam. -----

**Artikel 2. Doel**-----

- 2.1. De stichting heeft ten doel: -----  
 Het op de meest ruime wijze bevorderen van de orgelkunst in Rotterdam en  
 het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande rechtstreeks of zijde-  
 lings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin  
 van het woord en ten algemene nutte, als bedoeld in artikel 24 lid 4 van de  
 Successiewet. -----  
 Hierbij wordt onder bevorderen verstaan de promotie van de Rotterdamse

kerk- en concertorgels en de stimulering van orgelkunst en orgelconcerten :  
Rotterdam. -----

Hierbij wordt onder orgelkunst verstaan het op hoog niveau tot klinken brengen van gecomponeerde muziek als ook orgel improvisaties. Hierbij is ook voor het cultureel erfgoed zowel mondiaal als stedelijk en wordt nadrukkelijk ook aandacht besteed aan vernieuwingstendensen. -----

- 2.2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door : -----
- a. het bevorderen van de samenwerking van de bij de stichting aangesloten orgelcomités, kerken, concertzalen en dergelijke ("Deelnemers"); -----
  - b. het uitgeven, dan wel het doen uitgeven van periodieke overzichten van orgelconcerten, orgelrecitals en andere activiteiten; -----
  - c. het organiseren van manifestaties, lezingen, bijeenkomsten, concour-  
sen, wedstrijden, tentoonstellingen en dergelijke; -----
  - d. het geven van compositie opdrachten; -----
  - e. het onder de aandacht brengen van een zo breed mogelijk publiek van de door de stichting geïnitieerde activiteiten; -----
  - f. het enthousiasmeren van jongeren voor de orgelkunst en voor de opleidingen voor de orgelkunst; -----
  - g. het behartigen van de belangen van de orgelkunst bij overheid en anderen; -----
  - h. het samenwerken met andere organisaties welke hetzelfde ofwel een vergelijkbaar doel nastreven; -----
- en voorts alles wat dienstig is om het doel te bereiken. -----

**Artikel 3. Inkomsten** -----

- 3.1. De stichting verkrijgt haar inkomsten uit: -----
- a. overheidssubsidies; -----
  - b. bijdragen van derden; -----
  - c. schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
  - d. bijdragen van Deelnemers; -----
  - e. alle andere verkrijgingen en baten. -----
- 3.2. Nalatenschappen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. -----

**Artikel 4. Bestuur** -----

- 4.1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal van ten minste drie leden. -----
- Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----
- 4.2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in

- functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris, en een penningmeester. -----
- 4.3. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. -----
- 4.4. Bestuursleden worden benoemd door het bestuur dat daartoe besluit met algemene stemmen. -----
- 4.5. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar. De bestuursleden zijn maximaal drie keer herbenoembaar. -----
- 4.6. Het bestuur kan een adviserend bestuurslid benoemen met een vooromschreven taak, gedurende een vooraf vastgestelde periode. Dit bestuurslid mag aanwezig zijn bij bestuursvergaderingen, maar heeft geen stemrecht. --
- 4.7. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). -----  
In geval van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid, een bevoegd bestuur. -----
- 4.8. Indien na het ontstaan van een (of meer) vacature(s) niet binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) in de benoeming van een (of meer) opvolger(s) is voorzien, kan de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende in de vervulling van de ledige plaatsen voorzien. -----  
De rechtbank neemt daarbij zoveel mogelijk deze statuten in acht. -----
- 4.9. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----
- Artikel 5. Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten**-----
- 5.1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in een gemeente in Nederland als bij de oproeping bepaald. -----
- 5.2. Vergaderingen zullen worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt, doch tenminste twee maal per kalenderjaar. -----  
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering wordt gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
- 5.3. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in 5.2 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproe-

- ping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
- 5.4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
- 5.5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
- 5.6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; ----- bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
- 5.7. Van het verhandeldé in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht. -----  
De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----
- 5.8. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een mede-bestuurslid laten vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. -----  
Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één ander bestuurslid als gevolmachtigde optreden. -----
- 5.9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden zich schriftelijk (waaronder begrepen per geëigend telecommunicatiemiddel), vóór het voorstel hebben verklaard. -----  
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris van het bestuur een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter van het bestuur bij de notulen wordt gevoegd. -----
- 5.10. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----  
Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----  
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. -----
- 5.11. Alle stemmingen op de vergadering geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangt. -----  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
- 5.12. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----

- 5.13. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. -----  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----  
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. -----  
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----

**Artikel 6. Bestuursbevoegdheid**-----

- 6.1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----  
6.2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----  
6.3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----

**Artikel 7. Vertegenwoordiging**-----

- 7.1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----  
7.2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden. -----  
7.3. Het bestuur is bevoegd volmacht te verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

**Artikel 8. Einde bestuurslidmaatschap**-----

- 8.1. Het bestuurslidmaatschap eindigt: -----  
a. door overlijden; -----  
b. wanneer een bestuurslid het vrije beheer over zijn vermogen verliest; --  
c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----  
d. door ontslag hem verleend op grond van een besluit van het bestuur, waarbij het betrokken bestuurslid geen stemrecht kan uitoefenen; -----  
e. door ontslag door de rechtbank in de gevallen als in de wet bepaald; ---  
f. door het verstrijken van de termijn, genoemd in artikel 4.5. -----

**Artikel 9. Deelnemers en commissies**-----

- 9.1. De stichting kan Deelnemers hebben. -----  
9.2. Het bestuur kan een of meerdere commissie(s) instellen ter uitvoering van het beleid. -----

9.3. De leden van een commissie bestaan uit tenminste een bestuurslid en een of meer Deelnemers. Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat de leden van een commissie. Het bestuur stelt tevens het aantal leden van een commissie vast. -----

9.4. Bij reglement kunnen nadere regels worden gesteld. -----

**Artikel 10. Artistieke raad** -----

10.1. Het bestuur kan een artistieke raad instellen, welke raad het bestuur gevraagd en ongevraagd adviseert met betrekking tot het artistieke beleid van de stichting. -----

10.2. Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat de leden van de artistieke raad. Het bestuur stelt tevens het aantal leden van de artistieke raad vast. De Deelnemers kunnen leden voordragen. -----

10.3. Bestuursleden kunnen geen deel uitmaken van de artistieke raad. -----

10.4. De leden van de artistieke raad ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden, maar kunnen wel in aanmerking komen voor vergoeding van gemaakte kosten. -----

**Artikel 11. Boekjaar, administratie en jaarstukken** -----

11.1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----

11.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----

11.3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken en op papier vast te stellen. -----

11.4. Het bestuur is verplicht de in 11.2 en 11.3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----

11.5. Het bestuur kan evenwel besluiten dat de boeken en de jaarstukken worden onderzocht door een door het bestuur aan te wijzen deskundige voordat deze worden vastgesteld. -----

**Artikel 12. Reglement** -----

12.1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. -----

12.2. Het bestuur kan voor elke in te stellen commissie taken en bevoegdheden vastleggen in een reglement. -----

12.3. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----

- 12.4. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. -----
- 12.5. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 13.1 van toepassing. -----

**Artikel 13. Statutenwijziging** -----

- 13.1. Het bestuur is bevoegd te besluiten de statuten te wijzigen. -----  
Het besluit daartoe moet worden genomen met ten minste twee/derde van de stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----  
Blijkt ter vergadering het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig te zijn, dan wordt uiterlijk vier weken nadien een nieuwe vergadering bijeengeroepen waarin het besluit genomen kan worden met ten minste twee/derde meerderheid, ongeacht het aanwezige aantal bestuurders. -----
- 13.2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. -----  
Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden. -----
- 13.3. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen bij het handelsregister. -----

**Artikel 14. Ontbinding en vereffening** -----

- 14.1. Het bestuur is bevoegd te besluiten de stichting te ontbinden. -----  
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 13.1 van toepassing. -----
- 14.2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----
- 14.3. De vereffening geschiedt door de bestuursleden. -----
- 14.4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
- 14.5. Hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de ontbonden stichting resteert, wordt door de vereffenaar(s) zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting, te weten overdracht aan een culturele instantie in Rotterdam met een vergelijkbaar doel. -----
- 14.6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de door het bestuur aan te wijzen perso(o)n(en). -----
- 14.7. Op de ontbinding en de vereffening van de stichting is het bepaalde in de wet van toepassing. -----

**Artikel 15. Slotbepaling** -----

- 15.1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist



het bestuur. -----

**Artikel 16. Overgangsbepalingen** -----

16.1. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december twee-  
duizend drie. -----

**Slotverklaringen** -----

Tenslotte verklaarde de comparant, handelend als gemeld: -----

Voor de eerste maal worden tot bestuursleden van de stichting benoemd: -----

A. in de functie van voorzitter: de heer Nicolaas Van Wijngaarden, voornoemd; ---

B. in de functie van secretaris/penningmeester: de heer Franciscus Wilhelmus ----  
Johannes Petrus Migchielsen, voornoemd; -----

C. in de functie van bestuurslid: de heer Jan Michiel Hebly, voornoemd. -----

**Slot** -----

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken  
comparant is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe  
bestemde document vastgesteld. -----

**WAARVAN AKTE,** -----

verleden te Rotterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en het geven van een toelichting  
daarop aan de comparant, heeft deze eenparig verklaard van de inhoud van deze  
akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet door de  
comparant en mij, notaris, ondertekend. -----

Getekend: H.G. Noppers; W.F.O. Stricker. -----

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



*[Handwritten signature]*